

CABINA DI REGIA ATS VAL PADANA

CHECK LIST - ALLEGATO N. 2
CENTRO ESTIVO anno 2020

Progetto organizzativo del Centro Estivo ai sensi del p.to 2 All. 8 DPCM 11/06/2020

Progetto organizzativo del Centro Estivo ai sensi del p.to 2 All. 8 DPCM 11/06/2020 (solo all'aperto)

N° item	descrizione	esito	
		se C.E. pto 2	se C.E. pto 2 "all'aperto"
1. Indicazioni igienico/strutturali			
1.1	Gli spazi utilizzati per le attività sono conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità e sicurezza e di osservare le prescrizioni igienico sanitarie previste dall' <u>ordinanza regionale n. 566/2020</u> ?	si/no	si/no
1.2	I locali possiedono una superficie aerante apribile pari a 1:10 della superficie calpestabile?	si/no	N.A
1.3	Attività a tavolino: la superficie minima calcolabile per ogni bambino deve essere di mq. 2.25 al fine di assicurare una distanza interpersonale di 1.5 mt. (Per calcolare la superficie utile è necessario sottrarre gli spazi occupati dagli arredi -cattedra, armadi, ecc.- e gli spazi antistanti la porta d'accesso e le superfici finestrate)	n. minori: n. gruppi:	N.A
1.4	Attività di movimento al coperto: la superficie minima calcolabile per ogni bambino deve essere di mq. 4 (tolta gli ingombri, vedi sopra) al fine di assicurare una distanza interpersonale di 2 mt.	n. minori: n. gruppi:	N.A
1.5	Attività all'aperto: la superficie minima calcolabile per ogni bambino deve essere di mq. 4 al fine di assicurare una distanza interpersonale di 2 mt.	n. minori: n. gruppi:	Non attivata in caso di maltempo
1.6	N. minori complessivo: non superiore al numero di minori che in contemporanea possono utilizzare gli spazi chiusi/coperti, destinati alle attività, come sopra definiti.	n. minori	n. minori (attività esterna)
1.7	É presente almeno un servizio igienico a norma del superamento sulle barriere architettoniche?	si/no	si/no/np
1.8	É presente un w.c. ogni 20/25 minori ?	si/no	si/no/np
1.9	É presente almeno 1 w.c. riservato agli operatori?	si/no	si/no/np
1.10	É presente 1 lavabo ogni 15 minori?	si/no	si/no/np
1.11	É prevista segnaletica, con pittogrammi e affini, idonea ai minori?	si/no	si/no
1.12	É prevista la presenza di una zona di accoglienza oltre la quale non è consentito l'accesso a genitori e accompagnatori?	si/no	si/no
1.13	Sono previste entrate ed uscite diverse con percorsi separati (ove possibile)	si/no/np	si/no/np
1.14	Sono presenti segnalazioni con appositi riferimenti all'esterno dell'area per il <u>mantenimento delle distanze da rispettare?</u>	si/no	si/no
1.15	All'ingresso ed in ogni ambiente sono a disposizione idonei dispenser di soluzione idroalcolica?	si/no	si/no/np
1.16	Nel caso sia prevista la somministrazione di pasti, avviene in vassoi monoporzione con posate, bicchiere e tovaglioli monouso compostabili?	si/no	si/no
1.16b	Nel caso di pasto portato da casa dal minore, sono date indicazioni sulle modalità di consumo?	si/no	si/no
1.17	Nel caso si preveda l'utilizzo di piscine, esse consentono il mantenimento dei requisiti di disinfezione e distanziamento previsti dalla ordinanza 566 e il rapporto ISS COVID-19 N.37/2020? Se Sì allegare documentazione attestante l'ottemperanza ai requisiti richiesti dall'Ordinanza n.566 del 12/06/20 al capitolo PISCINE	si/no	si/no
1.18	In caso di attività in spazi chiusi, è prevista l'aerazione abbondante dei locali, con il frequente ricambio di aria? (Si ricorda che è vietata la permanenza in locali senza ricambio di aria)	si/no	N.A
1.19	Per gli impianti di condizionamento è esclusa totalmente la funzione di ricircolo dell'aria?	si/no/np	N.A
1.20	Per gli impianti di condizionamento per il quale non è tecnicamente possibile escludere la funzione di ricircolo dell'aria, sono rafforzate le misure per il ricambio d'aria naturale ed è garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati (come da indicazioni tecniche di cui al documento dell'Istituto Superiore di Sanità)?	si/no/np	N.A

2. Operatori			
2.1	É presente un Responsabile in possesso di laurea in ambito pedagogico/psicologico o con esperienza strutturata di almeno 5 anni di attività con minori (ad es. Unità d'Offerta, CAG, CRED, ...)?	si/no	si/no
2.2	É presente un Referente Covid che abbia partecipato ai corsi Webinar dell'ATS (o ad altra formazione di enti certificati con attestato di partecipazione)?	si/no	si/no
2.3	Sono previsti operatori supplenti in caso di necessità?	si/no	si/no
2.4	Sono coinvolti operatori volontari? (N.a. per minori 0-3 anni)	si/no	si/no
2.5	Tutto il personale, professionale e volontario, è formato sui seguenti temi? - prevenzione di COVID-19 - aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale - misure di igiene e sanificazione - necessità del distanziamento e dei DPI in caso di minori disabili	si/no	si/no
3. Modalità di accesso ed organizzazione dell'attività			
3.1	Per l'iscrizione viene richiesta ai genitori la compilazione dell'allegato B di cui alle "Linee Guida" regionali (ordinanza 566 R.L.)?	si/no	si/no
3.2	Sono stati previsti criteri di priorità nell'accesso ai servizi per assicurare il sostegno alle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione fra cura e lavoro?	si/no	si/no
3.3	Nel caso in cui non sia possibile accogliere tutte le domande, è stata redatta una graduatoria di accesso tenendo conto di alcuni criteri esplicitati nel progetto?	si/no	si/no
3.4	É prevista la predisposizione di un'adeguata informazione su tutte le misure di prevenzione da adottare per genitori, bambini e personale?	si/no	si/no
3.5	É prevista la sottoscrizione del Patto tra Ente Gestore e famiglia (all. A ordinanza 566)?	si/no	si/no
3.6	É prevista la registrazione quotidiana NOMINATIVA delle presenze dei minori?	si/no	si/no
3.7	É prevista la registrazione quotidiana NOMINATIVA delle presenze degli operatori?	si/no	si/no
3.8	É prevista un'organizzazione su turni, scaglionando gli ingressi, per evitare assembramenti di genitori e accompagnatori all'esterno e nella zona triage della struttura stessa?	si/no	si/no
3.9	É prevista la rilevazione quotidiana della temperatura corporea per operatori, bambini e anche per genitori/accompagnatori?	si/no	si/no
3.10	É impedito l'accesso del minore al servizio in caso di T>37.5 °C dello stesso o del genitore/accompagnatore?	si/no	si/no
3.11	Nelle informative sul centro estivo è consigliato che gli accompagnatori abbiano un'età inferiore a 60 anni, a tutela della loro salute?	si/no	si/no
3.12	É garantito il rapporto tra personale e minori di 1:5 per bambini da 0 a 5 anni?	si/no/np	si/no/np
3.13	É garantito il rapporto tra personale e minori di 1:7 per bambini da 6 a 11 anni?	si/no/np	si/no/np
3.14	É garantito il rapporto tra personale e minori di 1:10 per ragazzi da 12 a 17 anni?	si/no/np	si/no/np
3.15	É garantito il rapporto di 1:1 nel caso di minore disabile?	si/no/np	si/no/np
3.16	É garantito il rispetto della composizione dei gruppi di bambini con lo stesso personale per l'intera durata delle attività, tenendo conto delle regole sul distanziamento fisico?	si/no	si/no
3.17	É evitata l'intersezione tra gruppi diversi durante l'orario di funzionamento del servizio?	si/no	si/no
3.18	Sono privilegiate le attività all'aperto (ove possibile)?	si/no	si/no
4. Principi generali d'igiene e pulizia			
4.1	Per bambini/adolescenti sono promosse le misure igienico-comportamentali con modalità anche ludiche, appropriate all'età ed al loro grado di autonomia e consapevolezza?	si/no	si/no
4.2	La mascherina di protezione delle vie aeree è utilizzata dai bambini e ragazzi sopra i 6 anni di età?	si/no	si/no
4.3	La mascherina di protezione delle vie aeree è utilizzata da tutto il personale?	si/no	si/no
4.4	All'ingresso nell'area tutti i bambini/adolescenti e gli operatori effettuano il lavaggio delle mani con acqua e sapone o con gel igienizzante?	si/no	si/no
4.5	I giochi sono ad utilizzo esclusivo di ogni singolo gruppo, salvo disinfezione prima dello scambio?	si/no	si/no
4.6	É garantita un'approfondita pulizia giornaliera degli ambienti e delle superfici toccate più frequentemente con un detergente neutro?	si/no	si/no
4.7	É garantita la pulizia dei servizi igienici dopo ogni utilizzo?	si/no	si/no
4.8	É garantita la "disinfezione" dei servizi igienici giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo?	si/no	si/no
4.9	É garantita una sorveglianza durante i pasti che possa evitare lo scambio di posate e bicchieri da parte dei minori?	si/no	si/no

5. Progetto organizzativo del servizio offerto			
5.1	Il progetto organizzativo è completo di calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento?	si/no	si/no
5.2	Sono previsti tempi dedicati alla pulizia, sanificazione e riordino degli ambienti distinti dall'orario di apertura all'utenza?	si/no	si/no
5.3	È indicato il numero dei bambini/adolescenti accolti suddivisi per fasce d'età in relazione allo spazio disponibile?	si/no	si/no
5.4	Il progetto è completo di planimetria degli spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, a garanzia dei requisiti richiesti di sicurezza e distanziamento fisico?	si/no	si/no/np
5.5	È presente un programma giornaliero che espliciti i tempi di svolgimento delle varie attività?	si/no	si/no
5.6	All'interno del programma sono previsti momenti dedicati al lavaggio delle mani (in particolare ad ogni cambio di attività e prima dei pasti) e di igienizzazione degli spazi e materiali?	si/no	si/no
5.7	È presente l'elenco del personale, rapportato al numero di bambini ed adolescenti accolti, comprese la figura del Responsabile educativo ed organizzativo del gruppo degli operatori e del referente Covid di cui sopra?	si/no	si/no
5.8	Sono presenti modalità per accogliere minori disabili?	si/no/np	si/no/np
5.9	È descritta l'organizzazione dell'eventuale servizio di trasporto (con cui viene garantita la presenza di una figura adulta, nonché il distanziamento fisico)?	si/no/np	si/no/np
5.10	E' presente procedura per il controllo quotidiano dei diversi arredi ed attrezzature con relativa pulizia approfondita periodica?	si/no	si/no
5.11	Sono previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine?	si/no	si/no
5.12	È presente una procedura per la preparazione/somministrazione dei pasti?	si/no	si/no
5.13	È presente una procedura per la gestione di casi che presentano insorgenza di sintomatologia all'ingresso o durante l'attività?	si/no	si/no

ENTE: _____

SEDE: _____

PERIODO CENTRO ESTIVO: _____

RESPONSABILE CENTRO: _____

REFERENTE COVID-19: _____

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n _____
identificato a mezzo documento (c. identità, patente) _____
rilasciato da _____ il _____
in qualità di **Responsabile del Centro Estivo per il progetto** _____
consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

che quanto compilato nella check-list corrisponde allo stato di fatto dichiarato. Si impegna a verificare

Luogo e data _____

FIRMA _____

Allegare copia del documento di identità del dichiarante